

### Personalialia:

Wilhelm Petrus van Cleef  
Geboren 20 April 1950 te Nijmegen  
Nijmegen

### OPLEIDING:

Lagere Onderwijs is in een wat langere termijn doorlopen door het moeten dubbelen van klassen<sup>1</sup>;

1964/65: LTS-metaal in Nijmegen;

1965/67: LTS in Ossendrecht op Internaat, Getuigschrift gehaald LTS-metaal;

1967: Avondcursus Voorbereiding Uitgebreid Technisch Onderwijs;

1967/69<sup>1</sup>: MTS Werktuigbouw in Nijmegen. Niet afgemaakt door langdurig ziekte-verzuim en het in werking treden van de Mammoetwet (er mocht geen jaar overgedaan worden);

1969: Rijbewijs BE;

1970: Cursus Oppervlaktebehandeling Metalen van VOM;

1970: PBNA Galvanotechniek. Niet afgemaakt door verdwijnen van deze afdeling bij Nijs en Vale Nijmegen (Bedrijf betaalde opleiding);

1971: PBNA Staalconstructeur. Niet afgemaakt wegens ziekte;

1977/78: Avondcursus MTS-werktuigbouw in Utrecht. Niet afgemaakt door hoge reiskosten en gebrek aan ondersteuning van Nijmegen Metaal i.v.m. aanvangstijdstip van de les-uren;

1979: Bedrijfsopleiding van 3 maanden bij Glaceries de Saint-Roch in België en Duitsland via Alglas;

1985: Programmeer cursus Basic t.b.v. werken met personal-computers;

1986: Rijbewijs A (motor);

1989: Cursus Zwart - Wit;

1989: Scheidsrechter licentie 4e klasse volleybal;

1989: Vanaf dit jaar kennis van diverse pc-programma's volgens Dossysteem door zelfstudie.

1990: Vervolg cursus Zwart-Wit;

1990: Licentie scheidsrechter 3e klasse volleybal;

1992: Theaterbelichtingscursus ojc Staddijk;

1994: Popmuziekbelichtingscursus ojc Staddijk;

1998: start Boekhoudcursussen BKB, Davilex en Exact;

2000: cursus Sociale Hygiëne met getuigschrift.

2001: cursus computerboekhouden Exact met certificaat

2002: cursus Bedrijfshulpverlening met certificaat

2003: jaarlijkse herhalingscursussen BHV tot 2015.

2008 zelfstudie Windows Systeembeheer 2003

2008 zelfstudie PHP

---

<sup>1</sup> In 1972 genezen verklaard, na toediening van een sterk nieuw medicijn, van een nierziekte (nefrotisch syndroom) waarmee vanaf zesde levensjaar (1956) te kampen is geweest. Meerdere maanden volstreekte rust was minimale eis als ziekte zich openbaarde. Deze ziekte is weer teruggekomen in 1995 en 2001. Omdat de oorzaak niet bekend is wordt er na verloop van tijd na het verdwijnen van de symptomen een genezenverklaring gesteld.

## SOFTWAREPROGRAMMA'S door de jaren heen

### **Tekstverwerken:**

WP Office 6-8-10-12-X4-X5,  
MS Office 2000-2003-2007,  
OpenOffice org 2.4-3.0

### **Administratie/Registratie**

Davilex Adressen  
Perfect View Dos + 7.0

### **Grafische programma's**

ACDSee  
Adobe C6  
Illustrator  
Presentations 12-X4  
Paint Shop Pro 10 - 12 - X4  
Photo Shop Elements  
Pagemaker 6.5  
Ulead Gif-animation 5.0

### **Spreadsheets**

Excel 2007  
Quatro Pro X4  
OpenOffice 2.4-3.0  
LibreOffice 3.6

### **Geluid/videobewerking:**

Cool edit 2000  
Magix  
Première  
Studio 8 + 9

### **Besturingssystemen:**

DOS 3.3  
DOS 5.0  
Windows 3.11  
Windows 95  
Windows 98  
Windows XP  
Windows Vista Ultimate  
Windows 7  
Windows 10  
Linux

### **Boekhouden**

Exact voor Windows  
Davilex Account en Davilex Business  
Roos&Roos verloningsprogramma

### **Onderhoud**

Pctools 7.0  
Mpower  
Norton Utilities  
Partition manager  
Powerdesk  
Sandra  
Tune Up

### **Internet**

Dreamweaver MX  
Flash MX  
Fireworks MX  
Hot Dog  
Internet Explorer  
Netscape  
Opera  
PHP  
Thunderbird  
Firefox  
Filezilla

ETC.

## ERVARING:

- 1969** 3 maanden als Handelsvertegenwoordiger kantoorbenodigheden;
- 1970 - 1973:** Nijs en Vale NV te Nijmegen.  
- anodiseur aluminium kozijnen etc;  
- monteur aluminium ramen en deuren;  
- tekenaar stalen raam- en deurkozijnen;  
- tekenaar kunststof ramen en deuren;  
- werkvoorbereider en planning.
- 1973 - 1979:** Nijmegen Metaal te Nijmegen. Gewerkt als tekenaar Buitenzonwering, weggegaan wegens technisch faillissement door onkosten directie;
- 1979:** Fortbouw te Gendt. 1 maand in proeftijd als assistent bedrijfsleider. Opzegging wegens gelijktijdige sollicitatie en aanname bij Alglas;
- 1979:** Alglas te Driebergen. Gewerkt als Technisch Adviseur in de buitendienst op het gebied van bouwglas onder andere als onderdeel van klimaatbeheersing in de utiliteitsbouw in Nederland, Duitsland en België, ontslagen wegens financiële problemen beursnotering;
- 1982:** augustus: baanloos: zie pagina 4 en verder over de inzet en ervaringen als beroepsvrijwilliger.
- 1995:** start eigen bedrijf als bemiddelingsbureau live-muziek (MAMS) tot eind 2005. Eerste start d.m.v. BBZ-regeling. Diverse vergunningen aanwezig.
- 1997:** december: start bij jongeren centrum Staddijk als assistent-beheerder vanuit Uitzicht in de administratieve sfeer zoals boekhouding en onderhoud diverse gebouw. Later ook als systeembeheerder en webmaster.
- 2001 - 2009:** agent van Refill Ink, leverancier van navulsets voor inktcartridges.
- 2002 - 2004:** gestart als conciërge op jc Staddijk met als werkgever Tandem.
- 2004 - 2015:** Taakomschrijving aangepast in 2004 als Beheerder annex Administratief Medewerker1. Werkgever is vervangen door Stichting Wijkwerk per 1 september 2005.  
Beheer was veelzijdig: Alarm-, ICT-, Voorraad-, Kas-, Financieel-, Pand-, Schoonmaak- Algemeen Onderhoud-beheer.
- 20-06-2015:** Met pensioen.



ALGEMEEN.

Vrije tijd heeft een onduidelijke invulling als je geen betaalde baan hebt. Het is lastig om een grens te trekken binnen de huidige samenleving waar het een begint en het andere eindigt. Waar houd de vrije tijd op als je je structureel inzet voor de samenleving met of zonder een organisatie waar je je voor inzet. Dit zogeheten vrijwilligerswerk wordt niet echt gewaardeerd terwijl wel minimaal de helft van de arbeid die verricht wordt binnen c.q. voor de samenleving uit vrijwilligerswerk bestaat. Er staat geen waardering tegenover door middel van een financiële tegemoetkoming. Dit betekent niet dat het niet belangrijk is, juist wel, want de motivatie is een heel andere dan bij betaalde arbeid.

Grootste vraag op de achtergrond is wat nu eigenlijk arbeid is. Universele rechten van de mens gaat er van uit dat iedere mens recht heeft op arbeid. Er wordt met geen woord aangegeven dat dat betaalde arbeid moet zijn. Een uitspraak in de bijbel is dat wie niet werkt zal niet eten. Er staat nergens dat dat betaald werk (arbeid) moet zijn. Een mens moet arbeid verrichten om in leven te kunnen blijven. Geld is oorspronkelijk uitgevonden als handig ruilmiddel, want wat moet ik met 10 broden als ik er maar 2 in een week kan eten en de overblijvende broden daarna weg moet gooien. Het geld heeft heden ten dage een heel andere functie gekregen. Je kunt er zelfs in handelen???

De arbeid nodig voor de huishouding, het doen van boodschappen, het koken, de reistijden (behalve bij optredens van LIGHT) en het onderhouden van sociale contacten met vrienden en kennissen en de reparatie-klussen bij familie en kennissen, zijn hieronder buiten beschouwing gelaten.

Door de jaren heen vanaf mijn 14<sup>e</sup> jarige leeftijd is er altijd een inzet geweest binnen diverse organisaties in de vrije tijd. Anders gesteld: ik heb altijd een baan en zal die ook blijven hebben wat betreft de motivatie en de gevoelde verantwoordelijkheid daarin, ook al is er geen geld beschikbaar voor gesteld om deze inspanningen financieel te ondersteunen. Hieronder volgt een overzicht van een aantal jaren inzet binnen de samenleving. Van de eerste vijf organisaties is niet meer specifiek weer te geven welke inzet betreffende de tijdsinvulling er is geweest.



## **LAECKENHAL RIDDERS**

Van 1973 tot 1980:

Carnavalsvereniging De Laeckenthal Ridders, inzet door het hele jaar heen met de organisatie van verschillende doelen zoals, wagenbouw voor optocht (drie maal achter elkaar 1e prijs), wielerronde door binnenstad Nijmegen (deeluitmakende van landelijk kampioenschap), snertverkoopacties voor goede doelen, straatcarnavalsfeest binnenshuis in de Mensa (bekend als smaakmaker: geen enkele vereniging durfde voortijdig een avond te plannen). Enkele jaren lid van de Raad van Elf en een jaar als 2e penningmeester in het bestuur.

## **FC COMA**

1981 t/m 1984:

Zaalvoetbalclub, taken als coördinatie, gesprekleiding bij besprekingen en organisatie diverse.

## **BEWONERSVERENIGING**

Van 1981 t/m 1984:

Bewonersvereniging Meijhorst 14e, 15e, 63e en 64e straat. Inzet als bestuurder, beheer ontmoetingsruimte, trainer tafeltennisactiviteiten, contactpersoon met woningvereniging en organisatie en coördinatie toneelgroep betreffende aanpak discriminatie en vooroordelen.

## **StAAD en Hobbywerkplaats Dukenburg**

Van 1983 t/m 1989:

Medewerker van StAAD (Stichting Anders Aktieven Dukenburg) en later bestuurslid. Functies als secretaris en voorzitter.

Afgevaardigde in Toetsingscommissie Onbetaalde Arbeid Uitkeringsgerechtigden van Gemeente Nijmegen en in de Beheerscommissie van het wijkcentrum Dukenburg. Contact onderhouden met diverse belangenbehartigingsorganisaties voor uitkeringsgerechtigden in Nijmegen en omstreken en politieke partijen. Vanuit StAAD mede-oprichter van Hobbywerkplaats Dukenburg, later als bestuurder met functie van penningmeester. Ook mede-oprichter van Kresj in wijkcentrum Dukenburg. Wegens het feit dat de Hobbywerkplaats en StAAD steeds meer tijd gingen vragen moest er een keuze gemaakt worden en dat bleef StAAD. Gestopt met inzet voor StAAD wegens het bestuurlijke besluit om de Advies en Informatie-, en de Belangenbehartigingsfunctie in de ijskast te stoppen. Er bleef alleen het organiseren van cursussen over en eenmaal per week een ontmoetingsmiddag.

## **o.j.s. STADDIJK**

Van 1989 t/m 1995:

vrijwillig staflid van open jongeren centrum Staddijk. Ik werd beschouwd als een volwaardige beroepskracht met alle verantwoordelijkheden die daarbij horen. Vanuit StAAD waren de eerste instantie contacten met deze organisatie. Samenwerking was er in verband met het organiseren van Politieke avonden en het onderhouden van onderling contact vanaf 1986. Vanaf 1990 bestuurder met vanaf januari 1993 de functie van Secretaris.

### **Taakstelling secretaris,**

#### tijdsinvulling 4 uur per week:

- onderhouden schriftelijke contacten met diverse instanties zoals gemeentelijke diensten, fondsen en dergelijke;
- voorbereiden bestuursvergaderingen; agendering, uitnodigen en notuleren;
- bijhouden bestuurlijk archief;

- organiseren en bijwonen besprekingen met externe organisaties;
- tekenbevoegdheid tezamen met voorzitter;

**Extra taakstelling (nov'93-eind'94):**

tijdsinvulling 1 uur per week:

- zorgen voor uitbreiding van het aantal bestuursleden; oproepen, informatie verzorgen, afspraak maken voor nadere kennismaking, zitting nemen in kandidaatcommissie, verwerken van conclusie commissie, inschrijving bij aanname van nieuw bestuurslid bij Kamer van Koophandel.
- extra taakstelling toezicht op nieuwe aanbouw van Staddijk

**Taakstelling als vrijwillige beroepskracht en Stafid,**

tijdsinvulling 30 uur per week:

- bijwonen van stafvergaderingen (eenmaal per week);
- het draaien van sleuteldiensten (beheer gebouw met activiteiten);
- bijstand verlenen bij druk bezochte concerten met diverse taken;
- invallen voor beroepskrachten bij afwezigheid van deze door diverse omstandigheden (zowel kasbeheer, begeleiding assistent-beheerders en begeleiding werkgroepen);
- onderhoud gebouw, zowel voorbereiding als praktische uitvoering betreffende reparatie, onderhoud en aanpassingen;
- begeleiding jongerengroep (14 nationaliteiten in leeftijdsgroep 14 t/m 20 jaar) in besprekingen tot, voorbereiding van en beheer tijdens door hen zelf georganiseerde activiteiten;
- coördinatie festivalgroep (jaarlijks buiten festival) en contact met gemeentelijke diensten i.v.m. vergunningen ed.;
- voorbereiding diverse thema's, zowel het op schrift zetten ter discussie als wel de behandeling in de praktijk;

Thema's zoals:

- aanpassingen huishoudelijk reglement;
- aanpassingen beleid in praktijk;
- aanpassingen gebouw uitwerken en middels contacten tot uitvoering komen;
- voorbereiding behandeling aandachtspunten leefwereld jongeren, zoals AIDSpreventie, blowen, drankgebruik, sexbeleving etc., tijdens de zogeheten Babbel-avonden in het café door derden;
- onderhouden adressenlijst vrijwilligersbestand;
- onderhouden archief;
- systeembeheer pc en toebehoren;
- kennis van en werken met programma's Wordperfect 5.1; Planperfect 5.1, Drawperfect 1.1, Windows 3.0, Harvard Grafics, Pctools 7.1, Lotus 123, Dos 5.0, Coreldraw 3.0.;
- overdragen van deze kennis aan jongeren en collega's;
- onderhoud en reparatie pc en printers.

Van 1987 t/m 1996,

tijdsinvulling 2 uur per week:

Duval is een volleybalvereniging in Dukenburg. Deelname hoofdzakelijk als recreatief spelend lid.

- Wegens te weinig scheidsrechters (combinatie van de spelers met competitiewedstrijden en scheidsrechters is vaak lastig) cursus gevolgd en licentie gehaald. Inzet in plaatsen tijdens wedstrijden waar geen competitie spelers heen kunnen;
- Inzet binnen organisatie bij diverse tijdelijke activiteiten zoals trainer aspiranten, organisatie ontmoetingsavond.

**LIGHT**

Van 1991 t/m 1996,

tijdsinvulling 21½ uur per week inclusief optredens:

Light is een symphonische hardrockband ontstaan in 1986. Eerste ondersteuning in 1991 als roadie en chauffeur. Tevens de financiële administratie.

- later functie als voorzitter van de Stichting Symphonische Hardrockgroep LIGHT en manager (verzorgen van contracten van optredens, het vervoer vice versa, eventuele inzet extra mensen, zoals voor licht- en geluidmix);
- Zorgen voor vervoer en als chauffeur;
- Tijdens optredens tevens actief als lichtmixer;
- Ook worden er door mij diverse aanpassingen (special-effects) bedacht en gemaakt om gebruikt te worden tijdens optredens om de aandacht van het publiek te kunnen trekken en de sfeer van de muziek te kunnen accentueren.



**GROENLINKS**

Vanaf 1988 t/m 1996,

tijdsinvulling 4 uur per week:

Politiek leren kennen vanuit de inzet voor StAAD in samenwerking met Staddijk.

Actief in de uitgebreide fractie, eerst bij Radicaal Links, daarna na samenwerkingsverband 3 partijen in GroenLinks. In 1990 17e op de gemeenteraadsverkiezinglijst, in 1994 14e.

Aandachtspunten binnen fractie-vergaderingen o.a. Welzijn en Educatie. Nota (mede)geschreven vanuit themagroep in 1992 over Jeugd- en Jongerenwerkbeleid. Tevens inzet in diverse themawerkgroepen afhankelijk van beschikbare tijd en interesse.